

Merkzettel für mein Praktikum

Vor dem Praktikum

Bevor der Praktikumsvertrag geschlossen wird, solltest du z. B. über das Internet hilfreiche Informationen zum Betrieb, Produkten und Umfeld sammeln. Wichtig ist es zu wissen, bei wem Du Dich wann und wo am ersten Tag zu melden hast, was Deine Aufgaben sein werden und wer Dein Betreuer im Betrieb sein wird. Erkundige Dich auch, ob es eine Pausenversorgung/Getränke gibt und welche Kleidung zu tragen ist.

Mein erster Tag im Praktikumsbetrieb

Der erste Eindruck von Dir sowie Dein Verhalten und Engagement im Betrieb sind sehr wichtig. Sei unbedingt pünktlich, grüße alle Mitarbeiter und melde Dich sofort bei Deinem Betreuer.

Er erklärt Dir, wie Du Dich im Betrieb verhalten sollst, was zu beachten, zu tun und zu lassen ist. Weiterhin wirst Du vor der Arbeitsaufnahme zur Betriebsordnung und zu den Arbeitsschutz- und Unfallverhütungsvorschriften belehrt. Alle Tätigkeiten müssen Dir gezeigt und erklärt werden.

Du hast entsprechende Arbeitskleidung zu tragen: Immer richtig sind festes Schuhwerk und den Körper bedeckende Kleidung. Der Betrieb muss Dir Schutzkleidung wie Handschuhe oder Schutzbrillen aushändigen. Schmuck ist meistens unzulässig.

Mein Umgang mit den Mitarbeitern

Mitarbeiter erwarten, dass das "Neue" pünktlich ist, zuerst grüßt, Anweisungen mit Verstand ausführt und nach Möglichkeit die Kollegen unterstützt. Konzentriere Dich auf gestellte Aufgaben.

Mein Verhalten am Arbeitsplatz

Du stehst in der kurzen Praktikumszeit unter Beobachtung und Kontrolle einer Aufsichtsperson. Bemühe Dich, Deine Aufgaben konzentriert, zügig und umsichtig zu erfüllen.

Mein Verhalten in den Pausen und nach der Arbeit

Erkundige Dich beim Betreuer oder bei den Azubis, was Du beachten solltest.

Halte Dich in den vorgesehenen Pausenzonen auf, verlasse alles sauber und ordentlich.

Das Verlassen des Betriebes während der Arbeitszeit, ein zu zeitiger Pausenbeginn oder eine Pausenverlängerung, das Herumstehen mit den Händen in den Taschen oder gar Rauchen - das solltest du vermeiden!

Auch nach Arbeitsschluss wird korrektes Verhalten von "Betriebsangehörigen auf Zeit" erwartet!

Sehr geehrte Damen und Herren,

Schülerbetriebspraktika bieten den Schülern die Möglichkeit, die Berufs- und Arbeitswelt unmittelbar kennen zu lernen. Sie sind wichtige Bausteine im Berufsorientierungsprozess jedes Schülers. Gerade die ersten Arbeitswelterfahrungen prägen zukünftige Einstellungen zur Arbeit, zu konkreten Berufsfeldern und zu Menschen. Deshalb ist es notwendig, Praktika mit großer Sorgfalt zu planen. Um Sie dabei zu unterstützen, haben wir die folgenden Informationen zusammengestellt.

Die Durchführung von Praktika für Schüler der Klassenstufen 8, 9 oder 10 der allgemeinbildenden Schulen ist Bestandteil des Lehrplanes. Die Betriebspraktika werden als zweiwöchige Blockpraktika an jeweils fünf Werktagen einer Woche durchgeführt. Die Praktikumszeit kann täglich bis zu 7 Stunden und wöchentlich bis zu 35 Stunden im Zeitraum von 6:00 bis 20:00 Uhr betragen.

Die Schulleitung und der Praktikumsbetreuer der Schule tragen die Verantwortung für den Ablauf. Für die Wahl des Praktikumsplatzes sind die Schüler selbst verantwortlich. Die Praktikumsseinrichtung benennt einen Praktikumsbeauftragten.

Rechtliche Grundlagen der Berufsorientierung sind:

- Vereinbarung über die Zusammenarbeit von Schule und Berufsberatung im Freistaat Sachsen vom 08.09.2005 (Ministerialblatt SMK S. 306)
- Verwaltungsvorschrift des SMK zur Durchführung von Betriebspraktika
- Verwaltungsvorschrift des SMK zur Tätigkeit von Beratungslehrern an den Schulen im Freistaat Sachsen vom 01.06.1992 (Amtsblatt SMK Nr. 10/1992, S. 50).

Bei der Durchführung eines Praktikums sind die gesetzlichen Regelungen zum Arbeits-, Gesundheits- und Versicherungsschutz zu beachten.

Die Schüler bekommen über ihre Schule alle erforderlichen Materialien und Informationen. In den Schulen werden Praktikumsmappen angelegt. Viele arbeiten auch mit dem Berufswahlpass, in den die Praktikumsunterlagen Eingang finden. Die Formblätter "Praktikumsvereinbarung" und "Praktikumsbeurteilung" erhalten die Schüler durch den Praktikumsleiter der Schule. Dieser steht auch für Ihre Rückfragen zur Verfügung.

.....
Ort, Datum

.....
Kontaktdaten der Schule
Stempel, Unterschrift


Heiner-Müller-Schule
Oberschule
Großwaltersdorfer Straße 6a
09575 Eppendorf
Telefon 037293 530
Telefax 037293 89817